

Bidder Response Document SCI/SD/AG/SK#(Admin01)

Date Document sent out:	9/02/2025
Date Bid Closes:	12/02/2025
Procurement person responsible:	Osam Elnour

RETURN RESPONSE TO: SAVE THE CHILDREN	
Contact name	Osam Elnour
E-mail	Osam.Elnour@savethechildren.org
Phone	
Fax	
Mobile	0919920101
Address	Abu Gebeiha

SUPPLIER NAME:	
Contact name	
E-mail	-
Phone	
Fax	
Mobile	
Address	

Supplier confirmation of offer		Supplier stamp
Name		
Title		
Signature		

1. AWARD CRITERIA

SCI is committed to running a fair and transparent tender process and ensuring that all bidders are treated and assessed equally during this tender process. Bidder responses will be evaluated against four weighted categories of criteria: Essential Criteria, Sustainability Criteria, Capability Criteria, and Commercial Criteria.

1.1 ESSENTIAL CRITERIA

Criteria which bidders **must** meet in order to progress to the next round of evaluation. If a bidder does not meet any of the Essential Criteria, they will be excluded from the tender process immediately. These criteria are scored as 'Pass' / 'Fail'.

3.2 SUSTAINABILITY CRITERIA (10%)

Criteria used to evaluate the impact a supplier has on the environment, local economy and community. Bids will be evaluated against the same pre-agreed Criteria.

3.3 CAPABILITY CRITERIA (50%)

Criteria used to evaluate the bidders ability, skill and experience in relation to the requirements. Bids will be evaluated against the same pre-agreed Criteria.

3.4 COMMERCIAL CRITERIA (40%)

Criteria used to evaluate the commercial competitiveness of a bid. Bids will be evaluated against the same pre-agreed Criteria.

2. BIDDER RESPONSE DOCUMENT

1. INTRODUCTION

This document **MUST BE USED** by Bidders wishing to submit a bid. It is linked into 5 sections detailed below:

- [Section 1 – Essential Criteria](#)
- [Section 2 – Capability & Sustainability Questions](#)
- [Section 3 – Commercial Questions](#)

2. INSTRUCTIONS

Within each section there are instructions providing guidance to the bidder on what information is required. This guidance details the **MINIMUM** requirements expected by SCI. If a Bidder wishes to add further information, this is acceptable, but the additional information should be limited to only items that are relevant to the tender.

- For the avoidance of doubt, bidders are required to complete all items within the Bidder Response Document unless clear instruction is provided otherwise.
- If a Bidder does not complete the entire Bidder Response document, their submission may be declared void.
- If a Bidder is unable to complete any element of the Bidder Response Document, they should contact Save the Children through the using the contact details provided for guidance.

By submitting a response, the bidder confirms that all information provided can be relied upon for validity and accuracy.

SECTION 1 - ESSENTIAL CRITERIA

INSTRUCTIONS – Bidders are required to complete all sections of the below table.

ITEM	QUESTION	BIDDER RESPONSE	
		Yes / No	Comments
1	<p>MANDATORY CRITERIA: Supplier accepts Save the Children's 'Terms and Conditions of Purchase' included in Appendix I of this document, and that any work awarded from this tender process will be completed under the attached 'Terms and Conditions of Purchase'</p> <p>المعايير الإلزامية: يقبل المورد "شروط وأحكام الشراء" الخاصة بمنظمة إنقاذ الطفولة المدرجة في الملحق 1 من هذه الوثيقة، وأن أي عمل يتم منحه من خلال عملية العطاء هذه سيتم إكماله بموجب "شروط وأحكام الشراء" المرفقة</p>		
2	<p>MANDATORY CRITERIA: The Bidder and its staff (and any sub-contractors used) agree to comply with SCI and the IAPG's policies and code of conducts mentioned in Appendices of this document, throughout the sourcing process and during the term of any Purchase Order or Contract awarded. The polices listed below:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Child Safeguarding Policy 2) Anti-Bribery & Corruption Policy 3) Human Trafficking & Modern Slavery Policy 4) Protection from Sexual Exploitation and Abuse Policy 5) Anti-Harassment, Intimidation & Bullying Policy 6) IAPG Code of Conduct <p>المعايير الإلزامية: يوافق مقدم العطاء وموظفوه (وأي مقاولين من الباطن يتم الاستعانة بهم) على الالتزام بسياسات وقواعد السلوك الخاصة بشركة IAPG أو SCI المذكورة في ملاحق هذه الوثيقة، طوال عملية التوريد وخلال مدة أي أمر شراء أو عقد يتم منحه. السياسات المدرجة أدناه:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) سياسة حماية الطفل 2) سياسة مكافحة الرشوة والفساد 3) سياسة الإتجار بالبشر والعبودية الحديثة 4) سياسة الحماية من الاستغلال الجنسي والإساءة 5) سياسة مكافحة التحرش والترهيب والتنمر 6) مدونة قواعد السلوك الخاصة بشركة IAPG 		
3	<p>MANDATORY CRITERIA: The Bidder confirms it is not linked directly or indirectly to any terrorism related activity and does not sell any Dual-Purpose goods / services that may be used in a terror related activity.</p> <p>المعايير الإلزامية: يؤكد مقدم العرض أنه غير مرتبط بشكل مباشر أو غير مباشر بأي نشاط متعلق بالإرهاب ولا يبيع أي سلع/خدمات مزدوجة الغرض يمكن استخدامها في نشاط متعلق بالإرهاب</p>		



4	MANDATORY CRITERIA: The Bidder confirms they are not a prohibited party under applicable sanctions laws or anti-terrorism laws or provide goods under sanction by the United States of America or the European Union and accepts that SCI will undertake independent checks to validate this.	Yes / No	Comments
	المعايير الإلزامية: يؤكد مقدم العرض أنه ليس طرفاً محظوراً بموجب قوانين العقوبات المعمول بها أو قوانين مكافحة الإرهاب أو يقدم سلعاً تخضع لعقوبات من قبل الولايات المتحدة بإجراء SCI الأمريكية أو الاتحاد الأوروبي ويقبل أن تقوم فحوصات مستقلة للتحقق من صحة ذلك		
5	MANDATORY CRITERIA: The Bidder confirms that all of their drivers are legally qualified to drive and that all employees (including drivers and any sub-contracted labour) are vetted against sanctions lists.	Yes / No	Comments
	المعايير الإلزامية: يؤكد مقدم العرض أن جميع سائقيه مؤهلون قانونياً للقيادة وأن جميع الموظفين (بما في ذلك السائقون وأي عمالة من الباطن) يخضعون لفحص قوائم العقوبات		
6	MANDATORY CRITERIA: The Bidder confirms that all vehicles supplied are road legal, free from major defects and safe to use for the purpose detailed in this Invitation to Tender and will remain so for the duration of the rental period.	Yes / No	Comments
	المعايير الإلزامية: يؤكد مقدم العرض أن جميع المركبات الموردة قانونية على الطريق وخالية من العيوب الرئيسية وأمنة للاستخدام للغرض المفصل في دعوة تقديم العطاءات هذه وستظل كذلك طوال فترة الإيجار		
7	MANDATORY CRITERIA: The Bidder confirms that all vehicles supplied include the as a minimum, the insurance levels required by the Local Safety & Security Policies (detailed in this RFQ) and that the vehicles will remain insured for the duration of the rental period	Yes / No	Comments
	المعايير الإلزامية: يؤكد مقدم العرض أن جميع المركبات الموردة تشمل على الأقل مستويات التأمين المطلوبة بموجب سياسات السلامة والأمن المحلية (المفصلة في طلب عرض الأسعار هذا) وأن المركبات ستظل مؤمنة طوال فترة الإيجار		
8	MANDATORY CRITERIA: The Bidder confirms that all drivers have the necessary qualifications and licenses required by law to drive the vehicles, and they will remain licensed and qualified for the duration of the rental Agreement.	Yes / No	Comments
	المعايير الإلزامية: يؤكد مقدم العرض أن جميع السائقين لديهم المؤهلات والترخيص اللازمة التي يتطلبها القانون لقيادة المركبات، وسيظلون مرخصين ومؤهلين طوال مدة اتفاقية الإيجار		

SECTION 2 – CAPABILITY & SUSTAINABILITY QUESTIONS

Instructions – Bidders are required to complete all sections of the below table.

Item	Question	Bidder Response	
		Bidder Response	Attachment(s)
1	<p>REFERENCES Bidder to share Three (3) references of their experience in providing services within 2021-2024 similar to those included within the scope of the tender and with UN Agencies, INGO or Large MNC (if applicable). Examples must include:</p> <ul style="list-style-type: none"> • POs with INGO's and Large MNC (if applicable). <p style="text-align: center;">AND/OR</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contracts with INGO's and Large MNC (if applicable). <p style="text-align: center;">لمراجع</p> <p>يتعين على مقدم العطاء أن يشارك بثلاثة (3) مراجع لخبرته في تقديم الخدمات خلال الفترة 2021-2024 على غرار تلك المضمنة في نطاق العطاء ومع وكالات الأمم المتحدة أو المنظمات غير الحكومية الدولية أو الشركات متعددة الجنسيات الكبيرة (إن وجدت). يجب أن تتضمن الأمثلة:</p> <ul style="list-style-type: none"> • أوامر الشراء مع المنظمات غير الحكومية الدولية والشركات متعددة الجنسيات الكبيرة (إن وجدت). <p style="text-align: center;">و/أو</p> <ul style="list-style-type: none"> • العقود مع المنظمات غير الحكومية الدولية والشركات متعددة الجنسيات الكبيرة (إن وجدت). 		
2	<p>Bidder accepts payment after delivery of the requested services without any advance payment.</p> <p>يقبل مقدم العرض الدفع بعد تقديم الخدمات المطلوبة دون أي دفعة مسبقة.</p>	Bidder Response	Comment(s)
3	<p>Bidder can meet the requirements set out in the IT</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lead times (2 Working Days) - Specifications <p>يمكن للمتقدم تلبية المتطلبات المنصوص عليها في طلب عرض الأسعار</p> <p>أوقات التسليم (يومان عمل) - المواصفات -</p>	Bidder Response	Comment(s)
4		Bidder Response	Comment(s)

	<p>Bidder can provide drivers who have a minimum of 5 years experience in driving the vehicles requested under this RFQ</p> <p>يمكن للمتقدم تقديم سائقين لديهم خبرة لا تقل عن 5 سنوات في قيادة المركبات المطلوبة بموجب طلب عرض الأسعار هذا</p>		
5	<p>Bidder to confirm they have processes to vet all their new drivers including but not limited to:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Criminal Background Check • Previous Employment Check • Reference Check • Medical Check. <p>تعين على مقدم العرض التأكيد على أن لديه عمليات للتحقق من جميع السائقين الجدد بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر:</p> <ul style="list-style-type: none"> • التحقق من الخلفية الجنائية • التحقق من التوظيف السابق • التحقق من المراجع • الفحص الطبي. 	Bidder Response	Comment(s)

SUSTAINABILITY QUESTIONS



Instructions – Bidders are required to complete all sections of the below table.




Item	Question	Bidder Response
1	<p>The Bidder's workforce is 100% staffed from Sudanese nationals.</p> <p>تتكون القوى العاملة لدى مقدم العطاء من مواطنين سودانيين 100% بنسبة 100.</p>	<p>Yes / No</p> <p>Comment (s)</p>
2	<p>The Bidder is registered/has its primary operations in close proximity to the service location</p> <p>يقدم العرض مسجل/يدير العمليات الأساسية على مقربة من موقع الخدمة</p>	<p>Yes / No</p> <p>Comment (s)</p>

SECTION 3 – COMMERCIAL QUESTIONS

Item	Question	Bidder Response
1	<p>Bidder is to provide a financial offer in USD with fixed pricing for a minimum duration of 12 Months.</p> <p>Note: Payment to the awarded Bidder can either in:</p> <p>1) SDG using SCI exchange rate at the time of Issuing the Payment</p> <p style="text-align: center;">OR</p> <p>2) USD to an overseas bank account</p> <p>يتعين على مقدم العرض تقديم عرض مالي بالدولار الأمريكي بسعر ثابت لمدة لا تقل عن 12 شهراً.</p> <p>1) ملاحظة: يمكن الدفع لمقدم العرض الفائز إما بالجننيه السوداني باستخدام سعر الصرف SCI في وقت إصدار الدفع أو</p> <p>2) بالدولار الأمريكي إلى حساب مصرفي في الخارج</p>	<p>Yes / No <i>(if No, please specify how long is the fixed pricing period)</i></p>
2	<p>Bidder is to provide their financial offer in USD in shared RFQ.</p> <p>يتعين على مقدم العرض تقديم عرضه المالي بالدولار الأمريكي في طلب عرض أسعار مشترك</p>	<p>Please Indicate If the Financial Offer Has Been Provided. (Yes / No)</p>

Appendices I

We, the Bidder, hereby confirm we compliance with the following policies and requirements:		
Policy	Policy / Document	Signature
Terms & Conditions of Purchase	 Terms And Conditions of Purch	
Child Safeguarding Policy	 Child Safeguarding Policy.pdf	

Anti-Bribery & Corruption Policy	 Anti-Bribery & Corruption Policy.pc	
Human Trafficking & Modern Slavery Policy	 Human Trafficking & Modern Slavery Pc	
Protection from Sexual Exploitation & Abuse	 Protection from Sexual Exploitation	
Anti-Harassment, Intimidation & Bullying Policy	 Anti-Harassment, Intimidation & Bully	
IAPG Code of Conduct	 IAPG Code of Conduct for Agenci	